

## Dossier enseignants

### **La rencontre enseignants-équipe Atelier-CEAPC**

Dès le séjour validé, François Goujon, responsable pédagogique de l'Atelier CEAPC, vous contactera pour organiser une première rencontre et Maïlys Kergal, responsable de l'hébergement pourra vous faire visiter l'établissement.

Cette rencontre peut avoir lieu sur place, le mercredi après-midi à partir de 13H30. Pour les établissements scolaires trop éloignés du centre, les échanges peuvent se faire par téléphone ou Visio (Teams).

### **Au programme de cette rencontre**

La visite du site – Maïlys Kergal, la responsable de l'hébergement, vous donnera les informations sur l'organisation générale du séjour. Les informations sur le plan des chambres et les espaces qui vous seront dédiés ainsi que des éléments sur la sécurité vous seront communiquées. Ces dernières vous seront rappelées à votre arrivée.

La mise en place du projet pédagogique – Avec François Goujon, le responsable pédagogique, vous élaborerez le projet et le programme des activités proposées aux enfants lors du séjour. Ce travail pourra se poursuivre sur plusieurs échanges qui mèneront à l'écriture d'un projet pédagogique détaillé.

Lors de cette rencontre, il vous présentera les possibilités d'activités extrascolaires (soirée conte, balades...) ou culturelles : expositions, visite de musées, ateliers d'artiste et/ou sites patrimoniaux.

## **Pendant le séjour**

Le jour de votre arrivée, vous serez accueillis par notre équipe qui vous installera rapidement dans les chambres à l'étage avant de démarrer les activités.

Deux accès par escaliers sont possibles pour accéder à l'étage où se trouvent les chambres. L'étage est divisé en deux espaces : jaune et rouge.

Les activités pédagogiques ont lieu dans trois ateliers : deux sont situés au rez-de-chaussée, un troisième est à l'extérieur des locaux (50 mètres). Le réfectoire se trouve au rez-de-chaussée également, il sert aussi de salle d'activités où il est possible de regarder un film en fin de journée.

A noter : L'effectif du groupe est arrêté à J-3. Toute personne absente hors motif médical sera facturée. Tout séjour commencé par un élève est dû dans son intégralité.

## **Déroulement de la journée**

07h30 - 08h45 : Petit-déjeuner - Réfectoire

09h\* - 12h : Activités - Ateliers

(Pause récréation à 10h30 - 11h)

12h - 13h : Déjeuner - Réfectoire

13h - 13h30 : Récréation, temps libre - Extérieur

13h30 - 16h30\* : Activités - Ateliers

(Pause récréation à 15h - 15h30)

16h30 - 17h15 : Goûter - Réfectoire (ou extérieur)

17h15 - 19h : Temps libre (promenade, jeux) - Réfectoire / extérieur

19h - 20h : Dîner - Réfectoire

20h - ... : Temps libre (douches, jeux - coucher)

\*Peut varier en fonction de l'heure du départ ou de l'arrivée du car.

## **Durant le temps de pause ou de repos**



Il est possible de visualiser des vidéos en fin de journée dans le réfectoire situé au rez-de-chaussée.

Accès possible à Internet (les codes vous sont transmis à votre arrivée). Les élèves peuvent apporter DVD et jeux.



## L'hébergement

Responsable de l'hébergement : Mailys Kergal, assistée d'Emmanuelle Dauguet et Christopher Stapleton qui assurent le service de restauration et l'entretien des locaux.

### La répartition des chambres

Rappel : dès votre séjour validé, et afin d'organiser au mieux l'hébergement, vous avez reçu :

- Un plan de l'étage hébergement ;
- Les espaces dans lesquels vous serez hébergés ;
- Un document qui permet de renseigner le nom des enfants qui partageront les chambres.

Ce document vous a été renvoyé en amont de votre arrivée afin que l'équipe de l'hébergement puisse les préparer.

Toutes les chambres sont dotées d'une douche et d'un lavabo. Des sanitaires sont proposés à l'extérieur des chambres, ainsi qu'un bloc de douches.

Sauf incident, le linge des enfants n'est pas lavé durant leur séjour. Prévoir des rechanges en conséquence.

### Rappel du trousseau demandé aux familles (voir dossier « famille »)

- Un sac de couchage
- Linge de toilette (serviettes, gant de toilette, trousse de toilette)
- Vêtements habituels + sous-vêtements (culottes, chaussettes...)
- Un vêtement de pluie
- Une paire de chaussons (le port de chaussons est obligatoire dans les chambres)
- Une grande chemise ou blouse usagée pour le travail en atelier avec si possible, des chaussures qui ne craignent rien
- Une paire de bottes en cas de pluie

## La sécurité

Lors de votre séjour, un référent sécurité de l'Atelier-CEAPC sera présent de 21h à 7h du matin.

La responsable du site est joignable et peut rejoindre le centre en cas de force majeure. Toutes les informations nécessaires vous seront communiquées à l'arrivée.



## **Le service de restauration**

Le service est assuré par Mona Boccou et Christopher Stapleton.

Les déjeuners et dîners sont assurés par la société Armonys (<https://www.armonys-restauration.fr/>). Les repas sont préparés sur place par le cuisinier : Nicolas Mulard.

Le petit-déjeuner et le goûter sont préparés par l'Atelier-CEAPC.

La transmission de l'effectif définitif (élèves et accompagnateurs) doit être faite le jeudi de la semaine précédant le séjour avant 12H, dernier délai. Cela nous permettra de déterminer le nombre de repas à transmettre à la cuisine avec les régimes spécifiques (végétarien, sans porc..).

## **La prise en compte des allergies**

L'Atelier CEAPC sous-traite la préparation des repas à la société de restauration collective ARMONYS.

C'est pourquoi les régimes PAI (Projet d'accueil individualisé) peuvent être pris en charge uniquement s'il n'y pas d'allergie à la trace. Ils doivent nous être adressés au minimum 2 semaines avant votre arrivée pour une transmission à la société de restauration.

Pour les PAI non pris en charge (allergies sévères et à la trace), il est demandé aux parents des enfants concernés de fournir les préparations culinaires à réchauffer sur place (en concertation avec l'Atelier-CEAPC pour les petits-déjeuners, goûters, déjeuners et dîners).

## **Participation au service du petit-déjeuner et goûter**

Le petit-déjeuner et le goûter sont préparés la veille sur un chariot avec la vaisselle nécessaire et ce qui le compose : jus d'orange, céréales, confiture, muesli, etc.

Le pain frais aura été livré par le boulanger de Plogastel Saint-Germain vers 7h30, vous le trouverez du côté de l'entrée face à l'atelier jaune.

Pour les déjeuners et dîners, les tables sont dressées à partir de 11h30 et 18h30 par notre équipe.

**Chères enseignantes et chers enseignants  
avez-vous des questions sur votre projet ?**

**Contactez-nous**

**02.98.66.51.31  
info.clients@ceapc.com**

**À bientôt**